

Mézeskalács Körzeti Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde

9151 Abda, Szt. Imre u. 2.

OM: 030370

Bölcsőde szakmai programja



Módosította:

Nagyné Szekeres Márta- Főigazgató

Sáhó –Felhoffer Linda kisgyermeknevelő – Bölcsődevezető

2025.02.24.

Tartalomjegyzék:

Az intézmény adatai	3. oldal
1. Pedagógiai hitvallásunk	4. oldal
2. Bölcsődei gondozásunk célja	5. oldal
3. Intézményünk bemutatása	6. oldal
4. Személyi feltételek	7. oldal
5. Tárgyi feltételek	7. oldal
6. A bölcsődei nevelés-gondozás alapelvei	8. oldal
7. A bölcsődei nevelés-gondozás feladatai	10. oldal
8. A bölcsődei nevelés-gondozás célja	11. oldal
9. A bölcsődei élet megszervezésének elvei	12. oldal
10. Napirend	14. oldal
11. A bölcsődei nevelés-gondozás főbb helyzetei	17. oldal
12. A bölcsőde hagyományrendszere	21. oldal
13. Sajátos feladatok	31. oldal
14. Kapcsolattartás	32. oldal
Érvényességi rendelkezések - Legitimáció	34. oldal

Az intézmény adatai:

Szolgáltató neve:

Mézeskalács Körzeti Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde

Az intézmény címe: 9151 Abda, Szt. Imre u. 2.

Telefon: 96/350349

E-mail: ovoda@abda.hu

Bölcsődei csoportok száma: 2

Férőhelyek száma: 26 (12, 14)

A bölcsőde nyitva tartása: 6.00-tól 17.00 óráig

A programért felelős:

Nagyné Szekeres Márta - Főigazgató

Sáhó- Felhoffer Linda – Bölcsődevezető

Érvényességi terület: Abda, Börcs, Ikrény közigazgatási területe

Fenntartó neve: Rábca Menti Községek Önkormányzatainak Köznevelési Intézményfenntartó Társulás

Székhely: 9151 Abda Szent István utca 3

Képviselője: Szabó Zsolt

E-mail: titkárság@abda.hu

Tel: 0696/553230

A Program elkészítésénél az alábbi törvényi szabályozásoknak tettünk eleget:

Az intézmény - az ENSZ Emberi Jogok Nyilatkozata, - az ENSZ „Egyezmény a gyermekek jogairól” című dokumentumban rögzítettek, - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól, és működésének feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet), - a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet, - a pszichológiai és pedagógiai kutatások eredményei, - az általános emberi, etikai alapelvek, - az első évek meghatározó szerepének elismerése, - a bölcsődei nevelés, gondozás története alatt felhalmozódott

értékek, - a bölcsődei ellátás nemzetközileg elismert gyakorlata figyelembe vételével határozza meg a bölcsődékben folyó nevelő-gondozó munka szakmai alapelveit, melyek érvényesek a speciális csoportokra, és a szolgáltatásokra is, a sajátosságaiknak megfelelő kiegészítésekkel. Ezeknek az elveknek az elfogadása és a gyakorlatban való érvényesítése a bölcsőde nevelő, gondozó munkájának minimumkövetelménye. Az intézmény szakmai programja „A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjával”, valamint „A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai” Módszertani levéllel összhangban készült, melyek keretet, részletes iránymutatást adnak az egységes szakmai munkához.

1. Pedagógiai hitvallásunk

- Olyan biztonságérzetet nyújtó, érzelem gazdag környezet kialakítására törekszünk, amelyben a gyermek saját képességei szerint fejlődhet. A sokoldalú játéklehetőség biztosításával a játék örömét, a kreativitás kibontakozását, a gyermeki fantázia gazdagodását, esztétikum iránti fogékonyságot fejlesztjük.
- A bölcsődés korosztály számára különösen fontos a személyre szóló bánásmód, amely elsősorban a gyermek egyéni igényeihez, sajátosságaihoz igazodó nevelést és gondozást jelent.
- Arra törekszünk, hogy gyermekeink nyitott, érdeklődő, fogékony, önálló elképzelésekkel bíró emberekké váljanak. Sajátítsák el a társadalmi együttélés szabályait – ezek segítik a társadalomba történő beilleszkedésüket. Mindezt egyéni fejlődési ütemükhöz igazodó fejlesztéssel lehet elérni.

A bölcsődés korosztály számára az egészséges étkezést központi konyháról biztosítjuk. Az étlap összeállításában a gondozónő közreműködik.

Két bölcsődei csoportunkban 4 fő kisgyermeknevelő látja el feladatait. Képesítésük főiskolai és felsőfokú Csecsemő- és kisgyermeknevelő- gondozó és 2 fő dajka – megfelelő szakképesítéssel, munkaköri leírás szerint látja el a feladatát.

Bölcsődekép:

A kisgyermek életében meghatározóak azok a hatások, amelyek az élet korai szakaszában érik a gyermeket. Ezért a családi nevelés, és az arra épülő bölcsődei nevelés felelőssége óriási.

Alapvető fontosságú az érzelmi biztonság, a szeretetteljes légkör. A gyermek megismerésére, megértésére törekszünk, tiszteletben tartjuk, óvjuk, segítjük.

2. Bölcsődei gondozásunk célja:

A gyermekek sokoldalú fejlődésének elősegítése családias, derűs légkörben, valamint fizikai és érzelmi biztonságuk megteremtése. Szeretettel, elfogadással, a gyermek kompetenciájának figyelembe vételével, tapasztalatok szereztetésével biztosítjuk a gyermek számára a sokoldalú és változatos tevékenységet.

Nevelőmunkánk az érzelmi biztonságot, a testi, értelmi és szociális fejlődést segíti.

Legfőbb törekvésünk, hogy kiaknázzuk a külön intézményként, de az óvodával egy épületben, működő bölcsődében rejlő lehetőségeket, biztosítsuk a gyermekeknek a folyamatos, egymásra épülő nevelését, gondozását, fejlesztését.

A bölcsőde intézménye a bölcsődés korosztály nevelésére és a fejlesztőmunkára épít. A gyermekek bölcsődés társaikkal a megszokott intézményben, ismerős dolgozókkal kezdhetik az óvodai életet.

Intézményünk 2010. szeptember 01-jétől Mézeskalács Körzeti Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde elnevezéssel működik.

Célkitűzésünk: a 20 hetes kortól 3 éves korig gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének biztosítása bölcsőde intézményen belül 2 bölcsődei csoportban.

A bölcsőde az óvoda épületén belül külön bejáratral, a folyosón ajtóval leválasztva, lekerített udvarrészrel működik.

A bölcsőde helyiségei: közlekedő (6,03m²), gyermeköltöző (18,92m²), babakocsi tároló (9,21m²), melegítőkonyha (6,31m²), babakocsi tároló (9,21m²), felnőtt mosdó (2,4m²), gyermekmosdó (14,83m²), felnőtt étkezőhely (6,03m²), felnőtt öltöző és iroda (9,21m²), valamint 2 csoportszoba (39,53m², 52,59m²).

Az óvodával közösen használt helyiségek: só szoba (8,78m²), torna szoba (57,67m²), akadálymentesített mosdó (3,97m²), lift.

A család segítése érdekében a szülők munkaideje alatt tesszük lehetővé gyermekük számára a gondoskodást.

A bölcsőde működési rendjét a Házirend szabályozza.

A bölcsődések számára az intézmény napi 11 órában működik: reggel 6.00-tól 17.00 óráig. Szülői igény jelentkezése esetén a bölcsőde nyitva tartásának változtatására lehetőség van.

A gyermekek nevelését - gondozását megfelelő szakmai felkészültségű szakemberek végzik. A kisgyermeknevelő munkáját a csoportban a bölcsődei dajka segíti.

A gyermekek egészséges fejlődését az intézmény orvosa figyelemmel kíséri.

Nagyon fontos a szülőkkel való kapcsolattartás: egyéni és csoportos megbeszélések.

A feltételek biztosítása illetve javítása érdekében figyeljük a pályázati lehetőségeket.

3. Intézményünk bemutatása

A Mézeskalács Körzeti Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Győr-Moson-Sopron megyében, Győrtől 8 km-re található. A település lakosainak száma mintegy 3200 fő.

A településen az önkormányzat biztosítja a gyermekek bölcsődei, óvodai és iskolai ellátását.

Intézményünk 5 óvodai -, és 2 bölcsődei csoporttal működik 2010. szeptember 01-jétől. Tagóvodáink Börcs 2 óvodai csoporttal, Ikrény 3 óvodai csoporttal működik. Az intézmény fogadja a körzetből, Börcsről és Ikrényből érkező kisgyermeket.

A bölcsőde és az óvoda családias, barátságos, teljesen felújított épületben, nyugodt, rendezett környezetben található. A fenntartó Önkormányzat a megfelelő körülmények kialakítására, a minőség folyamatos javítására törekszik.

A szülők többsége Győrben dolgozik, de helyben és a környező településeken is többen találnak munkalehetőséget. Gyermekeink szociális helyzete jó, hátrányos helyzetű gyermekeink száma nincs vagy elenyésző.

Az intézmény jól megközelíthető, biztonságos, az udvar szabványnak megfelelő-, korszerű eszközökkel felszerelt. A bölcsődének és óvodának saját, külön udvarrésze van. Árnyékos, betonozott és füves területe változatos mozgáslehetőséget biztosít.

Az ellátott bölcsődés korúak köre: 20 hetes kortól 3 éves korig (orvosi javaslatra lehetősége van a gyermeknek még egy évet bölcsődében maradni). SNI-s gyermeknek lehetősége van 6 éves koráig a bölcsődei ellátást igénybe venni (szakértői bizottság javaslata alapján)

A bölcsődei ellátást a dolgozó szülők veszik igénybe, a felvehető gyermekek száma korlátozott. Férőhely: 26 fő.

4. Személyi feltételek:

A bölcsődei csoportokban történő ellátás személyi feltételei: csoportonként 2 fő kisgyermeknevelő, és 1 fő bölcsődei dajka. Minden dolgozónak rendelkeznie kell a feladat ellátásához szükséges szakképzettséggel.

	dolgozó neve	foglalkoztatás jellege	munkavégzés helye	munka idő	besorolás	beosztás	iskolai végzettség
1	Sáhó-Felhoffer Linda	Határozatlan	Abda bölcsőde	Teljes	Ped/I/6	Kisgyermek pedagógus	Kisgyermek nevelő – Főiskola
2	Markó Krisztiánné	Határozatlan	Abda bölcsőde	Teljes	E/5	Kisgyermeknevelő	Kisgyermek nevelő – gondozó – felsőfokú
3	Emreszné Németh Hajnalka	Határozatlan	Abda bölcsőde	Teljes	E/6	Kisgyermeknevelő	Kisgyermek nevelő – gondozó – felsőfokú
4	Dósa-Kaszás Helga	Határozatlan	Abda bölcsőde	Teljes	E/3	Kisgyermeknevelő	Kisgyermek nevelő – gondozó – felsőfokú
5	Nyikosné Csapó Tünde	Határozott	Abda bölcsőde	Teljes	C/11	Bölcsődei dajka	Általános Iskola Bölcsődei dajka
6	Kovácsicsné Horváth Eszter	Határozatlan	Abda bölcsőde	Teljes	C/9	Bölcsődei dajka	Általános iskola Bölcsődei dajka

5. Tárgyi feltételek:

A bölcsőde tárgyi feltételrendszerét a törvényi előírásoknak megfelelően alakítottuk ki. A játékok kis hányada az óvodából rendelkezésre állt (bölcsődések számára is alkalmazható játékkészletünk van), ami átcsoportosítottunk. A hiányzó játékszerek beszerzését pályázati forrásból, költségvetésből, alapítványi támogatásból fedeztük, illetve felkutatjuk a további lehetőségeket. A játékszerek bővítését és pótlását költségvetésből biztosítjuk.

Az intézmény a gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését végzi. Bölcsődei ellátást kaphat az a kisgyermek, akinek szülei nem tudják biztosítani a gyermek napközbeni ellátását.

Biztosítjuk a felvétel lehetőségét a szociális, vagy egyéb ok miatt rászoruló gyermek számára.

A gyermek felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- háziorvos, gyermekorvos
- szakértői és rehabilitációs bizottság
- védőnő
- gyermekjóléti szolgálat
- gyámhatóság

6. A bölcsődei nevelés-gondozás alapelvei:

- A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermek nevelésében, gondozásában, illetve szükség esetén lehetőségeihez mérten törekszik a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására. Mindezek értelmében fontos feladat lehetővé tenni a szülők számára a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsőde életébe.

- A gyermeki személyiség tiszteletének elve

A gyermeket – mint fejlődő személyiséget - nagyobb segítségigénye/ráutaltsága miatt különleges védelem illeti meg. A bölcsődei nevelés-gondozás értékközvetítő és értékteremtő folyamat, amely a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és kognitív kompetenciák fejlődésének segítségére irányul, az emberi jogok és az alapvető szabadságjogok tiszteletben tartásával.

- A nevelés és gondozás egységének elve

A nevelés és a gondozás elválaszthatatlan egységet alkotnak. A nevelés tágabb, a gondozás szűkebb fogalom: a gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei azonban nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre.

- Az egyéni bánásmód elve

A kisgyermeknevelő és a csoportban dolgozó felnőttek szeretetteljes odafordulással, az életkori- és egyéni sajátosságok, a megfelelő környezet kialakításával, a gyermek pillanatnyi fizikai és pszichés állapotának, hangulatának figyelembe vételével segítik a gyermek fejlődését. Fontos, hogy a bölcsődébe járó gyermekek mindegyike folyamatosan érezze a róla gondoskodó felnőtt elfogadását akkor is, ha lassabban fejlődik, vagy több területen jelentős eltérést mutat az átlagos fejlődéstől, ha sajátos nevelési igényű, ha viselkedése bizonyos esetekben különbözik a megszokottól, emiatt nehezebben nevelhető. A kisgyermeknevelő elfogadja, tiszteletben tartja a gyermek vallási, nemzeti, etnikai, kulturális hovatartozását. Lehetőség szerint segíti az identitástudat kialakulását, fejlődését, segíti a saját és más kultúrák, hagyományok megismerését, tiszteletben tartását.

- A biztonság és stabilitás elve

A gyermek személyi- és tárgyi környezetének állandósága (saját kisgyermeknevelő, felmenőrendszer, csoportazonosság, helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, ez alapul szolgál a tájékozódás, a jó szokások kialakulásához. A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések növelik a gyermek biztonságérzetét, tájékozódást, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában. A gyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti az alkalmazkodást, a változások elfogadását, az új megismerését, a szokások kialakulását. A biztonságnyújtás magában foglalja a fizikai- és pszichés erőszak minden formájától való védelmet.

- Az aktivitás, az önállóság segítésének elve

A gyermek szeretete, elfogadása növeli az aktivitást. Biztonságos, tevékenységre ösztönző környezettel ösztönözzük a gyermeket. A segítségnyújtás elismerő, támogató hatású, alkalmazkodik az egyéni igényekhez. Az önállóság és az aktivitás tevékenység-specifikusságának, fizikai és pszichés állapottól való függésének elfogadása, a gyermek felé irányuló szeretet, elfogadás, empátia, fokozzák az aktivitást és az önállóság iránti vágyat.

A biztonságos és tevékenységre ösztönző személyi-és tárgyi feltételek, a megfelelő környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz való elegendő idő biztosítása, a gyermek meghallgatása, véleményének figyelembe vétele, kompetenciájának megfelelő mértékű döntések lehetőségének biztosítása a bölcsődei nevelés-gondozás egyik kiemelt feladata.

A kisgyermeknevelő az élményszerzés lehetőségének biztosításával, saját példamutatásával, az egyes élethelyzetek átláthatóvá tételével, a tapasztalatok feldolgozásával, a megfelelő viselkedésformák bátorításával segíti a tanulást.

- Az egységes nevelő hatások elve

A nevelés érték közvetítés és értékteremtés. A gyermekkel kapcsolatba kerülő felnőttek a gyermek elfogadásában, pillanatnyi szükségleteinek megfelelő fizikai- és érzelmi biztonság és szeretetteljes gondoskodás nyújtásában, a tevékenység biztosításában egyetértenek, egyeztetik az erkölcsi normákat, közelítik nevelői gyakorlatukat, egységes nevelő hatások biztosítására törekednek.

7. A bölcsődei nevelés-gondozás feladatai:

A bölcsődei nevelés-gondozás feladata a gyermek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése, a fejlődés elősegítése

- az egészséges testi-lelki szükségletek kielégítése
- az érzelmi fejlődés, szocializáció segítése és a társas kompetenciák fejlesztése
- a megismerési folyamatok fejlődésének segítése tevékenységek közben
- egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása
- a családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

8. A bölcsődei nevelés-gondozás célja:

A gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítése, személyiségfejlődésének elősegítése tevékenységeken keresztül.

A nevelés a gondozási helyzetekben és tevékenységek közben valósul meg. A gyermeket minden életkorban irányítani, terelgetni, vezetni kell.

8. 1. Az egészséges testi fejlődés elősegítése:

- Egészséges és biztonságos környezet
- Primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése
- Egészségvédelem, egészségnevelés
- Környezethez való alkalmazkodás, a környezet védelme
- Alapvető higiénés és kulturhigiénés szokások kialakítása

8. 2. Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése:

- Derűs légkör biztosítása, a gyermek támogatása a nehézségek feldolgozásában
- Felnőtt-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot nyújtó kapcsolat kialakítása, (egyéni bánásmód)
- Egyéni szükségletek kielégítése, szocializáció, én-tudat kialakítása
- A társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályainak elfogadására nevelés, nyitottság, empátia, tolerancia fejlesztése
- Közös élmények lehetősége

8. 3. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése:

- A gyermekek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek biztosítása
- Aktivitás és kreativitás ösztönzése
- Ismeretnyújtás
- A gyermeki tevékenység bátorítása, megerősítése
- Közös tevékenységek, élmények, minták nyújtása

9. A bölcsődei élet megszervezésének elvei:

9. 1. Kapcsolattartás a szülőkkel:

9. 1. 1. Kölcsönös tájékoztatás:

- beszélgetés (információcsere) érkezéskor és távozáskor
- szülői értekezlet, szülőcsoportos értekezlet
- hirdetőtábla
- üzenő tábla
- üzenő füzet
- megbeszélés (időpont egyeztetéssel)
- szervezett programok

Cél: minél több lehetőséget megragadni a kapcsolattartásra.

1. 1. 2. Családlátogatás:

Cél a családdal való kapcsolat felvétele, a gyermek otthoni környezetének megismerése. Az első családlátogatásra lehetőség szerint be szoktatás előtt kell sort keríteni.

A kisgyermeknevelőnek ismerni kell a családlátogatás jelentőségét, hivatásának megfelelően kell viselkednie, hitelesnek kell lennie.

A családlátogatás szerepe a beszoktatás előtt az, hogy a kisgyermeknevelő a gyermeket saját otthonában ismerje meg. A kapcsolatfelvétel biztonságos, ismert környezetben történik, ez a gyermek számára megnyugtató.

9. 1. 3. Beszoktatás:

A beszoktatás előtt tájékoztatást kapnak a családok a bölcsődei életről, a szakmai programról, a szülők jogairól és kötelezettségeikről, a házirendről, a bölcsőde napirendjéről.

Tájékoztatást adunk a térítési díjkezdvezmény igénybevételéről, az ebédlemondás szabályairól, a korszerű táplálkozásról és a sajátos nevelési igényű gyermekek elhelyezési módjáról. Ismertetjük a beszoktatás rendjét.

Szülővel történő folyamatos beszoktatás:

- korrekt tájékoztatás az együttműködés feltételeiről
- a szülő részéről a módszer elfogadása
- a beszoktatás időtartama 2 hét – az első hét az anyával, majd a gondozási feladatok fokozatos átvétele, a bölcsődében tartózkodás idejének emelése
- egy kisgyermeknevelő egyszerre csak egy – legfeljebb kettő kisgyermeket szoktathat

Beszoktatás alatt az alvás jelenti a legnagyobb nehézséget.

A fokozatos beszoktatáshoz tervet kell készíteni, erre építve történik a beszoktatás.

9. 2. „Saját kisgyermeknevelői” rendszer:

A személyi- és tárgyi feltételrendszer állandósága növeli a gyermek biztonságérzetét. A nyugodt fejlődés érdekében fontos az állandóság. Későbbi óvodás társait az intézményben megismeri, így az óvodai beszoktatás már nem jelent túl nagy gondot.

Intézményünkben a kisgyermeknevelő a kisgyermeket neveli, felelős a gyermekekért, megismeri a gyermek otthoni szokásait, gondozza, szereti, vigasztalja.

10. Napirend:

A jól szervezett, folyamatos, rugalmas napirend a gyermek igényeinek kielégítése biztonságérzetet, kiszámíthatóságot, az önállósodás lehetőségét teremti meg.

Az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, játék, alvás) biztonságot, jó közérzetet eredményeznek.

Az optimális napirend szerint a csoport életében áttekinthető rendszer van, a gyermekek tájékozódhatnak a várható eseményekről, nincs felesleges várakozási idő. Ez biztosítja a csoport nyugalmát.

A napirend alkalmazkodik az életkori összetételhez, a gyermekek fejlettségéhez, csoportlétszámhoz, de befolyásolják az évszakok és a helyi sajátosságok is.

A napirend kialakításának feltételei: személyi állandóság, tárgyi feltételek, jó munkaszervezés, az intézmény dolgozóinak összehangolt munkája, a gyermek otthoni életének, életritmusának figyelembe vétele.

A jó napirend folyamatos és rugalmas. A bölcsődés gyermekek napirendjét a kisgyermeknevelő alakítja ki.

A bölcsődei nevelés tervezését, a gyermek megismerését, fejlesztését a kisgyermeknevelő által készített feljegyzések szolgálják.

A napirend kialakításában a legfőbb szempont a játékra fordított idő.

Rendszeres, komplex foglalkozásokat kell tervezni – figyelembe véve a játékba integrált tevékenységekben rejlő ismeretnyújtási lehetőségeket.

A kisgyermeknevelő maga dönt arról, hogy egy-egy napon mely tevékenységek kapnak nagyobb hangsúlyt.

A kisgyermeknevelő által készített programban havi bontásban szerepelni kell a tervezett játéktevékenységnek. Ezt a szülők számára is közzé kell tenni.

A napirend igazodik:

- a gyermekcsoport életkori összetételéhez
- a fejlettséghez
- a gyermekek szükségleteihez
- az évszakokhoz, időjáráshoz
- a gyermekek otthoni életritmusához

Őszi napirend

1. csoport- Méhecske

6.00-tól	A bölcsőde nyitása, érkező gyerekek fogadása, információcsere, szabad játék. – Reggeli előtt szükség szerint kézmosás.
8.00-tól	Készülődés a reggelihez. – Reggelizés. – Szükség szerint mosdó - és WC-használata, tisztázás. Beosztás szerinti sószoba használat. A foglalkozási tervezetben kitűzött feladatok megvalósítása a gyermekek igényei szerint a csoportszobában vagy udvaron az időjárás függvényében. Udvari játék.
10.00-tól	Tízóraizás.
10.40-től	Bejövetel az udvarról, szükség szerint WC használata, tisztázás, kézmosás. Készülődés az ebédhez.
11.25-től	Ebédelés. Étkezés után szükség szerint mosdó használata, fogmosás. Készülődés az alváshoz. Pihenés. – Ébredési sorrendben WC és mosdó használata, tisztázás.
14.20-től	Uzsonnázás. Étkezés után szabad játék. - A gyermekek folyamatos távozása, információ csere a szülővel.
17.00	A bölcsőde zárása

2. csoport- Katica

6.00-tól	A bölcsőde nyitása, érkező gyerekek fogadása, információcsere, szabad játék. – Reggeli előtt szükség szerint kézmosás.
8.05-től	Készülődés a reggelihez. – Reggelizés. – Szükség szerint mosdó - és WC-használata, tisztázás. Beosztás szerinti sószoba használat. A foglalkozási tervezetben kitűzött feladatok megvalósítása a gyermekek igényei szerint a csoportszobában vagy udvaron az időjárás függvényében. Udvari játék.
10.00-tól	Tízóraizás.
11.05-től	Bejövetel az udvarról, szükség szerint WC használata, tisztázás, kézmosás. Készülődés az ebédhez.
11.35-től	Ebédelés. Étkezés után szükség szerint mosdó használata, fogmosás. Készülődés az alváshoz. Pihenés. – Ébredési sorrendben WC és mosdó használata, tisztázás.
14.25-től	Uzsonnázás. Étkezés után szabad játék. - A gyermekek folyamatos távozása, információcsere a szülővel.
17.00	A bölcsőde zárása

Téli napirend

1. csoport- Méhecske

6 00-tól	A bölcsőde nyitása, érkező gyerekek fogadása, információcsere, szabad játék. – Reggeli előtt szükség szerint kézmosás.
8. 00-tól	Készülődés a reggelihez. – Reggelizés. – Szükség szerint mosdó - és WC-használata, tisztázás. Beosztás szerinti sószoba használat.
10.00-tól	Tízóraizás. A foglalkozási tervezetben kitűzött feladatok megvalósítása a gyermekek igényei szerint a csoportszobában vagy udvaron az időjárás függvényében. Udvari játék.
10.40-től	Bejövetel az udvarról, szükség szerint WC használata, tisztázás, kézmosás. Készülődés az ebédhez.
11.25-től	Ebédelés. Étkezés után szükség szerint mosdó használata, fogmosás. Készülődés az alváshoz. Pihenés. – Ébredési sorrendben WC és mosdó használata, tisztázás.
14.20-től	Uzsonnázás. Étkezés után szabad játék. - A gyermekek folyamatos távozása, információ csere a szülővel.
17.00	A bölcsőde zárása

2. csoport- Katica

6.00-tól	A bölcsőde nyitása, érkező gyerekek fogadása, információcsere, szabad játék. – Reggeli előtt szükség szerint kézmosás.
8.05-től	Készülődés a reggelihez. – Reggelizés. – Szükség szerint mosdó - és WC-használata, tisztázás. Beosztás szerinti sószoba használat.
10.00-tól	Tízóraizás. A foglalkozási tervezetben kitűzött feladatok megvalósítása a gyermekek igényei szerint a csoportszobában vagy udvaron az időjárás függvényében. Udvari játék.
11.05-től	Bejövetel az udvarról, szükség szerint WC használata, tisztázás, kézmosás. Készülődés az ebédhez.
11.35-től	Ebédelés. Étkezés után szükség szerint mosdó használata, fogmosás. Készülődés az alváshoz. Pihenés. – Ébredési sorrendben WC és mosdó használata, tisztázás.
14.25-től	Uzsonnázás. Étkezés után szabad játék. - A gyermekek folyamatos távozása, információcsere a szülővel.
17.00	A bölcsőde zárása

Tavaszi napirend

1. csoport- Méhecske

6.00-tól	A bölcsőde nyitása, érkező gyerekek fogadása, információcsere, szabad játék. – Reggeli előtt szükség szerint kézmosás
8.00-tól	Készülődés a reggelihez. – Reggelizés. – Szükség szerint mosdó - és WC- használata, tisztázás.
8.30-tól	Az időjárástól függően készülődés az udvarra. Szabad játék az udvaron, illetve rossz idő esetén a szobában. A foglalkozási tervezetben kitűzött feladatok megvalósítása a gyermekek igényei szerint a csoportszobában vagy udvaron az időjárás függvényében.
10.00-tól	Tízóraizás.
11.00-tól	Bejövetel az udvarról, szükség szerint WC használata, tisztázás, kézmosás. Készülődés az ebédhez.
11.25-től	Ebédelés. Étkezés után szükség szerint mosdó használata, fogmosás. Készülődés az alváshoz. Pihenés. – Ébredési sorrendben WC és mosdó használata, tisztázás.
14.20-tól	Uzsonnázás. Étkezés után szabad játék, lehetőség szerint az udvaron.. - A gyermekek folyamatos távozása, információcsere a szülővel.
17.00	A bölcsőde zárása

2. csoport- Katica

6.00-tól	A bölcsőde nyitása, érkező gyerekek fogadása, információcsere, szabad játék. – Reggeli előtt szükség szerint kézmosás.
8.05-től	Készülődés a reggelihez. – Reggelizés. – Szükség szerint mosdó - és WC- használata, tisztázás. Beosztás szerinti szobába használat.
8.40-tól	Az időjárástól függően készülődés az udvarra. Szabad játék az udvaron, illetve rossz idő esetén a szobában. A foglalkozási tervezetben kitűzött feladatok megvalósítása a gyermekek igényei szerint a csoportszobában vagy udvaron az időjárás függvényében. Udvari játék.
10.00-tól	Tízóraizás.
11.20-tól	Bejövetel az udvarról, szükség szerint WC használata, tisztázás, kézmosás. Készülődés az ebédhez.
11.35-től	Ebédelés. Étkezés után szükség szerint mosdó használata, fogmosás. Készülődés az alváshoz. Pihenés. – Ébredési sorrendben WC és mosdó használata, tisztázás.
14.25-től	Uzsonnázás. Étkezés után szabad játék. - A gyermekek folyamatos távozása, információcsere a szülővel.
17.00	A bölcsőde zárása

Nyári napirend

1. csoport- Méhecske

6.00-tól	A bölcsőde nyitása, érkező gyerekek fogadása, információcsere, szabad játék. – Reggeli előtt szükség szerint kézmosás
8.00-tól	Készülődés a reggelihez. – Reggelizés. – Szükség szerint mosdó - és WC- használata, tisztázás.
8.30-tól	Az időjárástól függően készülődés az udvarra. Szabad játék az udvaron, illetve rossz idő esetén a szobában.
10.00-tól	Tízóraizás. A foglalkozási tervezetben kitűzött feladatok megvalósítása a gyermek igényei szerint a csoportszobában vagy udvaron az időjárás függvényében.
11.00-tól	Bejövetel az udvarról, szükség szerint Wc használata, tisztázás, kézmosás. Készülődés az ebédhez.
11.25-től	Ebédelés. Étkezés után szükség szerint mosdó használata, fogmosás. Készülődés az alváshoz. Pihenés. – Ébredési sorrendben Wc és mosdó használata, tisztázás.
14.20-tól	Uzsonnázás. Étkezés után szabad játék, lehetőség szerint az udvaron.. - A gyermek folyamatos távozása, információcsere a szülővel.
17.00	A bölcsőde zárása

2. csoport- Kaitca

6.00-tól	A bölcsőde nyitása, érkező gyerekek fogadása, információcsere, szabad játék. – Reggeli előtt szükség szerint kézmosás
8.05-től	Készülődés a reggelihez. – Reggelizés. – Szükség szerint mosdó - és WC- használata, tisztázás. Beosztás szerinti sószoba használat
8.40-tól	Az időjárástól függően készülődés az udvarra. Szabad játék az udvaron, illetve rossz idő esetén a szobában.
10.00-tól	Tízóraizás. A foglalkozási tervezetben kitűzött feladatok megvalósítása a gyermek igényei szerint a csoportszobában vagy udvaron az időjárás függvényében. Udvari játék.
11.20-tól	Bejövetel az udvarról, szükség szerint Wc használata, tisztázás, kézmosás. Készülődés az ebédhez.
11.35-től	Ebédelés. Étkezés után szükség szerint mosdó használata, fogmosás. Készülődés az alváshoz. Pihenés. – Ébredési sorrendben Wc és mosdó használata, tisztázás.
14.25-től	Uzsonnázás. Étkezés után szabad játék. - A gyermek folyamatos távozása, információcsere a szülővel.
17.00	A bölcsőde zárása

11. A bölcsődei nevelés-gondozás főbb helyzetei:

11.1. Gondozás:

Belsőleges, interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és a kisgyermek között. Elsődleges célja a testi szükségletek kielégítése. A gondozás (öltözködés, tisztába tevés, WC használat, mosakodás, étkezés) és a játék a bölcsődei élet fontos helyzetei. Fontos, hogy a szabad aktivitás iránti igény és a komfortérzés lehetővé váljon. A gondozás jelentősen befolyásolja a szokások kialakítását, az önállósodást.

A gondozás főbb területei:

1. Öltözködés: öltözködés tanítása, ruhadarabok helyes sorrendben való felvétele, önállóságra nevelés
2. Tisztába tevés: bizalmi, szeretetteljes légkör kialakítása, a gyermek együttműködésére törekvés
3. Szobatisztaságra nevelés (WC használat): a gyermek érettségét és késztetését figyelembe véve kezdődik a szobatisztaságra nevelés, példamutatással, kedves ösztönzéssel
4. Mosakodás: étkezések előtt és után, a WC használat után a tisztálkodás igényének kialakítása, helyes technika tanítása
5. Alvás, pihenés: a nyugodt pihenés feltételeinek a megteremtése, az otthonról hozott alvást segítő tárgyakkal (játék, cumi, rongy, takaró, stb.) a biztonságérzet növelése, szellőztetéssel és légtisztító alkalmazásával biztosítjuk a friss levegőt
6. Levegőzés: a napirendnek megfelelően (az időjárás függvényében), a bölcsődéseknek kialakított udvarrészen biztosított a gyermekek nagymozgásainak kielégítése és a friss levegőn való tartózkodás
7. Étkezés: a helyes étkezési szokások kialakítása, az evőeszköz és szalvéta használat tanítása

A gyermekek étkezése közétkeztetés útján, a RÁBAKÉSZ Kft. által biztosított

Egyéni bánásmód – gondozás:

A kisgyermeknevelő meleg, szeretetteljes odaadással segíti a kisgyermeket. Figyelembe veszi az életkort, a fejlettséget, az egyéni sajátosságokat. Az egyéni bánásmód lehetőséget ad arra, hogy a gyermek pszichés állapota is észrevehető legyen. Fontos, hogyan fogja meg, hogyan mosdatja, pelenkázza.

A diétára szoruló gyermek étkezését fokozottan figyelemmel kíséri.

11. 2. Játék:

A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segíti a gyermeket a világ megismerésében, és elfogadásában, biztosítja a testi- érzelmi- és szociális fejlődést.

A játék azért alkalmas a fejlesztésre, mert általa a gyermek észrevétlenül tanul, ismerkedik a környezetével, kipróbálja, feldolgozza, gyakorolja a különféle szituációkat, élményeket.

A játék olyan tevékenység, amelyet a kisgyermeknevelőnek tudatosan kell használnia a nevelés folyamatában, a célok elérésében. A gyermek spontán, szabad játékához megfelelő feltételeket biztosítunk.

Fontos olyan ingerek, lehetőségek, tapasztalatok megjelenése, helyzetek teremtése, amelyek hatására a gyermek spontán játéka önmagától létrejön. Ez azonban nem pótolja teljes mértékben a kisgyermeknevelő kezdeményezéseit, közvetett játékirányító tevékenységét, mert a környezethez való alkalmazkodás így eredményesebben teljesebben ki.

A kisgyermeknevelő feladata a játékkal kapcsolatban:

- nyugodt légkör biztosítása
- elegendő eszköz, idő, hely biztosítása
- folyamatos napirend
- kezdeményezés, szerepvállalás
- közös élmények biztosítása
- a gyermeki játék önállóságának biztosítása

11. 3. Mondóka, ének:

A gyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, hangulatához igazodó éneklés, mondókázás felkelti az érdeklődést, formálja az ízlést, esztétikai fogékonyságot, érzelmi töltést ad.

11. 4. Vers, mese:

A gyermek érzelmi, értelmi és szociális fejlődésére hatást gyakorol. Népi és irodalmi alkotásokból válogatunk – a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve.

Olyan rövid verseket, meséket választunk, amelyek a gyermek érzelmi életéhez közel állnak, amelyben azonosulni tud a szereplőkkel, feloldja a félelmeket, „erkölcsi tanulsága” van, és jellemző népünk gondolkodásmódjára, érzélemlárára.

11. 5. Alkotó tevékenység:

A gyermek számára az alkotás jelenti az örömforrást. Feladatunk a feltételek biztosítása, különféle technikákkal való ismerkedés, ösztönzés, sikerélmény átélése, a gyermek alkotásainak megbecsülése

11. 6. Mozgás

A kisgyermek mozgásigénye óriási. Ehhez a feltételeket meg kell teremteni. A szabad mozgás lehetőségét a csoportszobában és a szabadban egyaránt biztosítani kell. A harmonikus fejlődés feltételei: megfelelő mozgásfejlesztő játékszerek, tér, idő biztosítása

11. 7. Tanulás:

A bölcsődés gyermek életében tanulás a tapasztalat-, és információszerzés. A tanulás folyamatos, utánzásos, spontán, önkéntes tevékenység, amely az egész bölcsődei életet átfogja.

A fejlődés eredménye bölcsődés kor végén:

A gyermekek fejlődésükben nagy egyéni eltéréseket mutatnak. Ezek egészséges fejlődés esetében is megfigyelhetők.

A fejlődés jellemzői a bölcsődés kor végén:

- ❖ Sok területen önálló, egyedül, vagy kis segítséggel öltözik, étkezik, tisztálkodik
- ❖ Felnőttek és gyermekek társaságában szívesen tevékenykedik, társai mellett játszik
- ❖ Elmélyülten, önfeledten játszik – életkorának megfelelően
- ❖ Rövid ideig „együttműködik” társával
- ❖ A környezetében jól tájékozódik, ismeri a csoport szokásait, a szabályokat, alkalmazkodik
- ❖ Közvetlen környezetében eligazodik, érdeklődő, nyitott, tevékeny
- ❖ Észreveszi a természet változásait (eső, havazás, hulló falevelek...)
- ❖ Életkorának megfelelő ismeretekkel rendelkezik a környezet védelmével kapcsolatban (tisztá környezet, víz védelme, a füst, a szemetelés káros hatása)
- ❖ Elsősorban verbális kommunikáció jellemzi, szóincse, nyelvtani struktúrája életkorának megfelelő
- ❖ Szobatiszta
- ❖ Szomatikusan fejlett
- ❖ Ismer néhány mondókát, dalt
- ❖ Szereti a zenét, a rövid mesét, történeteket
- ❖ Szívesen „alkot”, érdeklődik az ábrázolási technikák iránt
- ❖ Örömmel mozog, fut, ugrál, hintázik, labdázik
- ❖ Finommotoros képessége alakulóban van

12. A bölcsőde hagyományrendszere:

A hagyományok szerepe a sajátos arculat kialakításában nyilvánul meg. A szokások, hagyományok átadása kultúránk átörökítését jelentik, amelyet a bölcsődés korban el kell kezdeni.

Ebben a korosztályban csak a közeli ünnepek és hagyományok ápolása a cél. Minden ünnepi készülődés, amely nem műsorok szervezését, hanem ráhangolódást jelent - erősíti az élményt.

Ünnepeink:

- Születésnap: megtartása a szülőkkel történő egyeztetés alapján történik
- Őszbúcsúztató
- Mikulás: a gyerekek csomagot kapnak az érkező Mikulástól
- Karácsonyvárás: adventi hangulat megteremtése
- Bölcsődenyitogató: leendő bölcsődések vendégül látása
- Farsang: a gyerekek jelmezbe öltöznek, az óvodásokkal közös felvonulás
- Húsvét: a gyerekek édességet kapnak – a gondozónők egyéni elképzelés alapján szervezik az ünnep keretét
- Gyereknapi program biztosításával ünnepelnek a gyerekek
- Bölcsődések búcsúztatása: elköszönünk az óvodába készülő gyermekektől

Feladatok:

- Olyan programok szervezésére törekszünk, melybe bevonható a család (szükség esetén felmérjük az igényt és az esetleges időpontot)
- Csoportszobáinkat az évszakoknak, ünnepeknek, aktualitásnak megfelelően dekoráljuk.
- Figyelünk az esztétikus, igényes bölcsődeképre (színek, formák összhangja)

- Tartós, praktikus, nem balesetveszélyes, életkornak megfelelő játékszereket használunk
- A szülőkkel, partnerekkel minden esetben jó, harmonikus kapcsolatra törekszünk
- A programok szervezése során építünk az óvodával való együttműködés lehetőségeire

A bölcsőde feladatai, programjai havi bontásban:

<p>szeptember</p>	<p>Új dolgozók betanítása</p> <p>Gyermekek fogadása, családlátogatás, folyamatos beszoktatás</p> <p>A csoportszobák évszaknak megfelelő díszítése, berendezése</p> <p>A bölcsődei élet megszervezése és megszerettetése a kisgyermekkel</p> <p>Munkarend, napirend kialakítása</p> <p>Megfigyelések, tapasztalatok szereztetése:</p> <ul style="list-style-type: none"> – termények gyűjtése, megfigyelése (makk, gesztenye, kukorica) – időjárási megfigyelések: köd, szél, hideg, eső – őszi gyümölcsök kóstolgatása – őszi versek, mesék megismerése – eső festése, rajzolása – nagymozgások fejlesztése udvari játékszereken – érzékelés, észlelés fejlesztése: különféle felületű termények tapintása, gyümölcsök ízlelése (édes, savanyú...), levél zizegésének, a szél hangjának hallgatása <p>Kulturhigiénés szokások kialakítása: gyakoroljuk a kéz-, arcmosást</p>
<p>október</p>	<p>Folyamatos beszoktatás biztosítása</p> <p>A gyerekek megismerkednek a saját-és társaik jelével</p> <p>Az őszi színeivel ismerkedés:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a sárga, barna avarban, megfigyelik az elszáradt levelek zizegését

	<ul style="list-style-type: none"> – őszi , színes falevelek gyűjtése – őszi versek, mesék ismétlése – termények ragasztása, képek készítése – levél festése, színezése, nyomdázás – gyümölcsök gyurmázása, formák festése – krumpli nyomdázás – énekek, versek az őszi, az időjárásról – rövid mesék, mondókák – őszköszöntő tökfesztivál szervezése <p>Őszi napirend bevezetése</p> <p>Sószoba használatának elindítása</p> <p>Őszbúcsúztató</p>
november	<p>Őszi szülői értekezlet megtartása, szülői fórum megalakítása</p> <p>Őszi séták, megfigyelések</p> <p>Termények, falevelek gyűjtése</p> <p>Tapasztalatok szereztetése:</p> <ul style="list-style-type: none"> – hóesés esetén a hó tulajdonságainak megfigyelése – diótörés – nagymozgás fejlesztése tornatermi eszközök használata, lábtorna – észlelés, érzékelés fejlesztése: tapintásos érzékelés, hallásfejlesztés – öltözködés megváltozása, téli ruhadarabok megjelenése – versek, mesék a témához kapcsolódva – zenei élmények nyújtása: zenehallgatás, ének <p>Mikulás ünnepség szervezésének elkezdése</p> <p>Házi továbbképzés</p>
december	<p>Téli napirend bevezetése</p> <p>A tél jellemző jegyeinek megfigyelése:</p> <ul style="list-style-type: none"> – szókincsbővítés: hó, dér, köd, jégcsap stb. – hóemberépítés (hó esetén), csúszkálás, a hó formálása

	<ul style="list-style-type: none"> – hóból építmények készítése – mozgásfejlesztés havas játékokkal <p>Mikulás ünnepség lebonyolítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> – készülődés az ünnepre – verssel, mesével, zenével, dalokkal – ünnepi dekoráció összeállítása <p>Karácsonyi készülődés</p> <ul style="list-style-type: none"> – készülődés az ünnepre mesével, verssel, dalokkal – karácsonyi dalok hallgatása – ünnepi dekoráció összeállítása – érzékelés, észlelés fejlesztése: tapintásos érzékelés – díszek, dekorációs anyagok megfogásával, simítással, szaglás – diafilm, mesefilm megnézése – diótörés, tisztítás
január	<p>Előfelvételis gyermekek beszoktatása</p> <p>Téli örömök, téli játékok:</p> <p>A természet megfigyelése, séták:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a hó játéklehetőségei – hóember, hóvár építése, díszítése – nagymozgás fejlesztése: hógyűjtés az udvaron – mesék, versek a természetről, hóról, téli játékoktól – dalok megismerése – zenehallgatás – kézműves munkák: gyurmával, papírral, krepp-papírral stb. – mozgásfejlesztés – gimnasztika játékos és utánozó módon – érzékelés, észlelés fejlesztése: a hó tulajdonságainak megtapasztalása (állaga, formája, színe) – kísérlet a hó tulajdonságainak változásáról (megfagy, elolvad...)
február	<p>A természet megfigyelése, tapasztalatok szereztetése:</p> <ul style="list-style-type: none"> – az időjárás változásai

	<ul style="list-style-type: none"> – téli gyümölcsök sajátosságainak megfigyelése, tapasztalatok (szín, forma, méret, íz alapján) – öltözködés megfigyelése, gyakoroltatása – a természet megfigyelése (a fák csupaszok, felhős az ég, havazik, fagy, köd van...) – mozgásfejlesztés: állatok mozgásának utánzása <p>Farsangvárás a szülők bevonásával</p> <ul style="list-style-type: none"> – farsangi hangulat megteremtése a környezet alakításával – dekorálás, díszítőmunka – farsangi szemüveg díszítése rajzolással, ragasztással, festéssel – farsangi multság előkészítése, lebonyolítása <p>Bölcsődenyitogató</p> <p>Téli házi továbbképzés</p>
március	<p>Felkészülés a tavaszi napirendre</p> <p>Tavaszi szülői értekezlet megtartása</p> <p>Bölcsődei beíratás a következő évre</p> <p>A tél búcsúztatása, tavaszvárás</p> <ul style="list-style-type: none"> – a környezet tárgyain, jelenségein színek felismerése, alapszínek – Március 15. re emlékezünk – a környezet megismerésére nevelés. – kiskert, virágláda kialakítása, ültetés. – tapasztalatok a közlekedésben <p>Az ábrázolási készség fejlesztése:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zászló színezése – ünnepi dekoráció készítése – tavaszi dekoráció – esztétikum iránti fogékonyság fejlesztése <p>Mese-vers: az ünnephez, illetve a tavaszhoz kapcsolódó alkotásokkal való ismerkedés</p> <p>Mozgásos játékok: séták, futások, járások különböző kartartásokkal, mászás, kúszás</p>
április	<p>A természet megújulása, érzelmi világunk gazdagítása</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – a természet változásainak megfigyelése: virágzó fák, bokrok, virágok megjelenése a kertekben – tavaszi öltözködés jellemzői – bogarak, rovarok megfigyelése (katica, hangya, méhek) – mozgásfejlesztés, finommotorika fejlesztés, egyensúlyérzék fejlesztése – virágzó kertek megfigyelése, mezei virágok szedése, csokrok készítése <p>Húsvéti ünnep előkészítése, ünnep lebonyolítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tavaszi dekoráció elkészítése – virágkompozíciók, virágtálak alkotása – húsvéti ajándékozás – húsvéti népszokásokkal ismerkedés, a húsvét állat jelképei: nyúl, bárány, csibe, tyúk, kakas – húsvéti dalok, mondókák, versek megismerése <p>Érzékelés, észlelés fejlesztése:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tapintás (fogás, simítás) – hallásfejlesztés halk-hangos érzékeltetése, a természet hangjai – kisebb – nagyobb, rövidebb – hosszabb megtapasztalása – a természet színeinek észrevetetése, néhány alapszín megnevezése – rajzolás formákra, színezés, festés
május	<p>Anyák napja</p> <ul style="list-style-type: none"> – anyák napja előkészítése – ajándékozás – ünnepi dekorálásban együttműködés – megünnepeljük az édesanyákat <p>Vidám gyermeknapi program:</p> <ul style="list-style-type: none"> – táncos játékok – vidám sportprogram – labdajátékok szülőkkel

	Házi továbbképzés
június	<p>Nyári napirend bevezetése</p> <p>Nyárköszöntő</p> <p>Tapasztalatokat szerzünk a természet változásairól: kék az ég, süt a nap</p> <ul style="list-style-type: none"> – mesékkel, versekkel, mondókával várjuk a nyarat – a szabadban rajzolunk, mintázunk – színekkel ismerkedünk: alapszínek – mozgásfejlesztés udvari játékokon – közlekedés alapjainak elsajátítása játékos formában – vizes játékok, a víz tulajdonságainak megismerése <p>Óvodalátogatás – ismerkedés az óvoda életével</p> <p>Az óvodába induló bölcsődések búcsúztatása</p>
július	<p>Nyári leállás: takarítás, udvarrendezés, a csoportszobák előkészítése a következő nevelési évre</p>
augusztus	<p>Új gyermekek beszoktatása, leendő óvónők látogatása</p> <p>Családlátogatások</p> <p>A nyár sajátosságainak megfigyelése</p> <ul style="list-style-type: none"> – az időjárás változása: meleg, napsütés – öltözködés sajátosságai – pancsolás, fürdés az udvaron – dalok, versek, mondókák a nyárról – reggel és délután zenehallgatás, nyári hangulat – ábrázolás homokba, sárba – mozgásfejlesztés: egyensúlyozás, csúszda, trambulín használata – érzékelés, észlelés fejlesztése: tapintás – a homok sajátosságai, a víz, sár tapintásos érzékelése – a természet hangjainak megfigyelése – hangszínfelismerés

13. Sajátos feladatok:

13. 1. Gyermekvédelem:

A gyermekvédelmi feladatok ellátását a bölcsődében A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. Szabályozza.

A gyermekvédelmi feladatokat az ezzel megbízott kisgyermeknevelő végzi.

Feladatok:

- A veszélyeztetettség felismerése és jelzése
- A gyermekbántalmazás jeleinek felismerése, jelzése (jelek: sérülések, fejlődés elmaradása, inadekvát viselkedés, elhanyagoltság)
- A családtámogatási formák megismertetése

13. 2. Minőségi munkavégzés a bölcsődében:

A bölcsődei nevelésben-gondozásban minőség a munkavégzésnek azok a jellemzői, amellyel biztosítjuk a gyermekek egészséges fejlődését, az egyéni igényeknek megfelelő bánásmódot, a gyermekközpontúságot és a megfelelő feltételeket.

13. 3. Sajátos nevelési igényű gyermek ellátása

Az arra rászoruló gyermek korai fejlesztésének megszervezése.

13. 4. Sószoza használat

Az egészségmegőrzés céljából rendszeres sószoza látogatás heti 2 alkalommal .

Feladatok:

- A működést szabályozó dokumentumokban foglaltak alapján végzett igényes munkavégzés (Alapprogram, a bölcsőde szakmai programja, a minimumfeltételek és a szakmai munka részletes szempontjai, SZMSZ, belső szabályzatok, Dolgozók házirendje)
- A tervezett és az elvégzett munka rendszeres, áttekinthető, igényes dokumentációja
- A szülői elvárások figyelembe vétele, kompetenciájuk biztosítása, új együttműködési formák keresése
- A működés tárgyi feltételeinek folyamatos javítása (pályázatok, egyéb források felkutatása)
- A dolgozók minőségi munkavégzésének ösztönzése (érdekeltség)

14. Kapcsolattartás

14. 1. Kapcsolattartás a szülőkkel:

- Beiratkozás során személyes beszélgetés, tájékoztatás
- Családlátogatás előzetesen, illetve szükség szerint
- Felvétel utáni szülői értekezlet, szülőcsoportos értekezlet, tájékoztatás
- Szülővel történő beszoktatás
- Üzenő füzet vezetése – használata folyamatos, kölcsönös tájékoztatás a gyermekkel történt fontosabb eseményekről
- 3 havonta történő írásos értékelés a gyermekről – a szülő saját gyermeke fejlődéséről tájékoztatást kap
- Fogadó órák: a szülő előzetes kérése, vagy a kisgyermeknevelő javaslata alapján
- Szülői értekezlet, szülőcsoportos értekezletek
- Nyílt napok – az óvodai csoporttal együtt szervezett program, illetve saját, bölcsődei program a kisgyermeknevelő kezdeményezésére

14. 2. Kapcsolattartás az óvodával:

- Az óvodások látogatása

- Közös programok (Gyereknapi, Mikulás, Óvodanyitogató...)
- A leendő óvónők látogatása a bölcsődei csoportban

14. 3. Kapcsolattartás egyéb intézményekkel:

- Fenntartó
- Nemzeti Család-és Szociális politikai Intézet
- Orvos
- ÁNTSZ
- Nevelési Tanácsadó
- Bölcsődei szaktanácsadó
- Szakértői Bizottság



**Mézeskalács Körzeti Napközi Otthonos
Óvoda és Bölcsőde**
9 1 5 1 Abda, Szent Imre u. 2.
Levelezési cím: 9151 Abda, Szent Imre u. 2.
Telefon/Fax: 06/96/350-349
e-mail: ovoda@abda.hu

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (GYVT) 32.§ (5) bekezdés a) pontja értelmében a gyermekjóléti alapellátások igénybevételének a megkezdése előtt az intézményvezető vagy szakmai vezető a kérelmezővel, illetve törvényes képviselővel írásban megállapodást köt.

MEGÁLLAPODÁS

Bölcsődei ellátás igénybevételéhez

Amely létrejött egyrészről a **Mézeskalács Körzeti Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde**
címe: 9151 Abda szent Imre utca 2.
képviselője: Sáhó- Felhoffer Linda
mint személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást – gyermekek napközbeni ellátását
(a továbbiakban: bölcsődei ellátást) – biztosító intézmény,

másrészről

Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője:

neve:.....

lánykori neve:.....

születési helye, ideje:.....

anyja neve:.....

lakcíme:.....

tartózkodási helye:.....

között, az alábbi feltételek szerint.

A bölcsődei ellátást igénybe vevő:

neve:.....

születési helye, ideje:.....

anyja neve:.....

lakcíme:.....

tartózkodási helye:.....

TAJ száma:.....

között a gyermek bölcsődei ellátására.

1. Az ellátás helye: Mézeskalács Körzeti Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde
9151 Abda, Szent Imre u. 2.

2. A bölcsődei ellátás időtartama:

A felek tudomásul veszik, hogy az ellátás kezdetének időpontjaév
.....hó.....napjától kezdődően

- határozatlan időtartamra: jogosultsági feltételek megszűnéséig
- határozott időre, azaz:évhónapjáig biztosítja.

3. A bölcsődei ellátás megszűnésének módja:

- Legkésőbb annak a bölcsődei nevelési évnél a végéig tart (augusztus 31.), amelyben a gyermek a 3. életévét betöltötte.
- Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi, vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évnél betöltését követő augusztus 31.-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.
- Határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam leteltével.
- Jogosultsági feltételek, okok megszűnésével.
- A bölcsőde ezen túlmenően végezheti a fogyatékos gyermekek korai rehabilitációs célú nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátás keretében Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvéleménye alapján a fogyatékos gyermek legfeljebb 6. életévének betöltését követő augusztus 31.-ig vehet részt fejlődését biztosító korai fejlesztésben és gondozásban, vagy fejlesztő felkészítésben. Fogyatékos gyermeket a bölcsődébe próbaidővel lehet felvenni, melynek időtartama: 1 hónap.
- Ha a szülő vagy törvényes képviselő kérelmezi a megszüntetést, melyet az intézmény vezetője vagy a bölcsőde szalmái vezetője a megegyezett időpontban megszünteti.
- Ha a szülő vagy törvényes képviselő a gyermek 4 héten túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy ő maga írásban nem jelezte a szüneteltetést.
- A házirend többszöri súlyos megsértése esetén.
- A térítési díj meg nem fizetése esetén (fenntartó felszólításait követően)
- A jogosultsági feltételek megváltozása esetén (pl jogosult kismama lesz és nem dolgozik vagy elveszíti a munkáját)

4. A szolgáltatás formája, módja:

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás keretében alaptervekenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermek számára. A gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően az alábbiakat biztosítja:

- A gondozás – nevelés feltételeit
- A fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezetet
- Állandóságot, saját gondozónőrendszert, egyéni bánásmódot
- A személyes higiéné feltételének biztosítását, egészségvédelmet, egészségnevelést
- Bölcsőde orvosi ellátást
- Óvodai életre való felkészítést
- A törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét

- Megfelelő textíliát, bútorzatot
- A játéktevékenység feltételeit
- A szabadon való tartózkodás feltételeit
- A fogyatékos gyermekek egyéni fejlesztésének feltételeit
- Az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő napi négyzeri étkezést a külön jogszabályban meghatározottak szerint
- Tájékoztatást a gyermek napközben történt eseményeiről
- A csoport életének, napirendjének megismertetése a szülővel
- A gyermekkel kapcsolatos dokumentáció ismertetése
- A szülő igény szerint gyermekneveléssel kapcsolatos tájékoztatást és tanácsot kap
- A szülőnek lehetősége van az intézmény működésével kapcsolatos véleményének és javaslatának kinyilvánítására.

5. Étkezési térítési díj megállapítása:

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül csak az étkezésért állapítható meg térítési díj, amelynek alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

Intézményünkben a mindenkor hatályos jogszabályok alapján kell étkezési térítési díjat fizetni, melyet a képviselőtestület minden évben határozatban állapít meg.

A Gyvt. 21/b. § (1) bekezdés a) pontja alapján a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díj összegének megállapítását külön értesítésben vehetik át.

100 %-os normatív kedvezmény vehető figyelembe a bölcsődei állatásban részesülő gyermek után, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek
- olyan családban él, amelyben a szülők nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130 %-át
- nevelésbe vették

Az étkezési térítési díjat havonként a tárgy hónapot követő hónapban előre jelzett, napon legkésőbb minden hónap 15. napjáig kell befizetni.

6. Nyilatkozatok

Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője nyilatkozom, hogy a Gyvt. 33.§ (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatást megkaptam, azaz tájékoztattak:

- az ellátás tartalmáról és feltételeiről
- a bölcsőde által vezetett gyermekre és a törvényes képviselőre vonatkozó nyilvántartásokról
- az érték és vagyonmegőrzés módjáról
- a házirendről,
- a fizetendő étkezési térítési díjról
- panaszjog gyakorlásának módjáról
- az érdekképviselési fórumról

Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője tudomásul veszem, hogy a gyermekvédelmi törvény alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz köteles vagyok adatot szolgáltatni, nyilatkoznom kell a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállt változásokról.

A Gyvt. 148.§ (6) alapján, ha a kötelezett személy térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését illetve elengedését kéri az 148.§ (3) bekezdésben szabályozott értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ilyen esetben a fenntartó határozattal dönt a személyi térítési díj összegéről. A befizetés elmaradása esetén az intézmény vezetője további intézkedést fogantatosít a Gyvt.148.§ alapján.

Jelen megállapodás a gyermek ellátása megszűnésének napjával érvényét veszti. Jelen megállapodás két eredeti és két másolati példányban készült.

A megállapodást a felek a megismerést követően -mint akaratukkal mindenben megegyezőt- tudomásul vették és aláírták.

A megállapodást a felek közös megegyezéssel módosíthatják.

Dátum: Abda,

.....

.....

Ellátást igénylő szülő/törvényes képviselő

Bölcsőde szakmai vezetője

P.H.

A megállapodást kapják:

1. A szülő/ törvényes képviselő – eredeti példány
2. Bölcsőde – eredeti példány
3. Intézmény vezetője – másolati példány
4. Fenntartó – másolati példány

**Érvényességi rendelkezések:
Legitimáció**

A szakmai program módosítása: 2022..

Nevelőtestület:

.....
Bölcsődevezető - kisgyermeknevelő	Kisgyermeknevelő
.....
Kisgyermeknevelő	Kisgyermeknevelő
.....
Bölcsődei dajkák	

A Szülői Szervezet egyetértési jogot gyakorol:

.....
Szülői Szervezet képviselői	

Dátum: 2024.

Felülvizsgálat időpontja: szükség esetén

Egyetértési nyilatkozat a fenntartó részéről

A bölcsőde módosított szakmai programjával egyetértünk, elfogadjuk.

Abda, 2024.....

PH

.....
fenntartó részéről

Felhasznált irodalom:

1. A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja. MBE, Budapest, 2023.
2. A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai. NRSZH, Budapest, 2012.
3. Göncziné, Gyuriczáné, Lajtai, Németh, Papné: Módszertani útmutató a kisgyermekről vezetett szakmai dokumentáció vezetéséről. Budapest, 2019.
4. Korintus Mihályné Dr.; Dr. Nyitrai Ágnes; Rózsa Judit: Játék a bölcsődében módszertani levél. Budapest, 2009
5. 15/1998 (IV. 30) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
6. A bölcsődei gondozás – nevelés minimumfeltételei és a szakmai munka részletes szempontjai – módszertani levél 1999
7. Nevelési és oktatási épületek tervezési előírásai 7.rész: Bölcsődék MSZ 24203-7:2023

Jogsabályi háttér

[1997. évi XXXI. törvény](#)

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
Gyermejjog, működési feltételek

[15/1998. \(IV. 30.\) NM rendelet](#)

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
A rendelet mellékletében megtalálhatók: a bölcsődei státuszok felsorolása, elvárt végzettségek, munkaruha juttatás, bölcsőde helyiségei, minimális eszközlista

[328/2011. \(XII.29\) Korm.rendelet](#)

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról. (Mellékletében kötelezően vezetendő dokumentáció használandó.)
Térítési díjak, nyilvántartások

[415/2015. \(XII. 23.\) Korm. rendelet](#)

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről. (KENYSZI)
Napi bölcsődei gyermek létszám elektronikus nyilvántartása és eseti jelentési helye.

[369/2013. \(X. 24.\) Korm. rendelet](#)

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

[235/1997. \(XII.17.\) Korm. rendelet](#)

A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról

[1993. évi III. törvény](#)

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

[1/2000. \(I. 7.\) SzCsM rendelet](#)

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
Szociális: 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szabályaival együttesen alkalmazni kell

[1998. évi LXXXIV. törvény](#)

A családok támogatásáról

[2003. évi CXXV. törvény](#)

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról